

## OZNÁMENÍ

Vedoucí Městského úřadu Hustopeče vyhlašuje výběrové řízení na pracovní místo na odboru správních činností MěÚ Hustopeče

### **REFERENT / REFERENTKA STÁTNÍ SPRÁVY A SAMOSPRÁVY**

**/AGENDA REGISTRU VOZIDEL, ŘIDIČSKÝCH PRŮKAZŮ A PŘESTUPKŮ/**

Pracovní činnosti na této pozici spočívají především ve výkonu agendy registru vozidel, včetně projednávání přestupků dle zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel, a také ve výkonu agendy registru řidičů, zejména vedení správních řízení o zadržení řidičského průkazu, o odnětí a podmínění řidičského oprávnění a o námitkách proti bodovému hodnocení řidičů, dle zákona č. 361/2000 Sb. o provozu na pozemních komunikacích (zákon o silničním provozu)

#### **Požadujeme:**

- splnění předpokladů podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů
- bezúhonnost
- vzdělání vysokoškolské, popř. vyšší odborné, nejlépe z oboru právo nebo veřejná správa
- znalost platných legislativních předpisů výhodou (zákon 500/2004 Sb., správní řád, č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel, 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, aj.)
- dobré komunikační a vyjadřovací schopnosti
- samostatnost, přesnost a spolehlivost
- analytické myšlení
- praxe v oboru přestupkového nebo správního práva výhodou
- výborné znalosti práce s PC

#### **Příhláška musí obsahovat:**

- osobní údaje (jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, číslo občanského průkazu, adresa trvalého bydliště, telefonní spojení, datum a podpis uchazeče)

#### **K přihlášce uchazeč přiloží tyto doklady:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší jak 3 měsíce

#### **Platové podmínky:**

- řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a přílohou č. 1 k nařízení vlády č. 341/2017 Sb., platová třída 10.

**Nástup:** 09/2024, popř. dle dohody

**Nabízíme:**

- stabilní zaměstnání ve veřejné správě
- možnost čerpání benefitů ze sociálního fondu
  - příspěvek zaměstnavatele na penzijní připojištění
  - příspěvek zaměstnavatele na stravování
  - flexi pasy
- možnost stravování na pracovišti
- příjemné pracovní prostředí
- pružnou pracovní dobu
- pět týdnů dovolené

Příhlášku s požadovanými doklady uchazeč doručí na adresu:

**Město Hustopeče, tajemník MěÚ, Dukelské nám. 2/2, 693 01 Hustopeče**

Obálku je nutné označit heslem:

**„Výběrové řízení – Referent / referentka státní správy a samosprávy – agenda registru vozidel, registru řidičských průkazů a přestupků“.**

*Kontaktní osoba: Ing. Martina Strnadová – vedoucí odboru kancelář tajemníka, agenda personalistiky  
tel.: 519 441 031, 725 506 392  
e-mail: [strnadova@hustopece.cz](mailto:strnadova@hustopece.cz), [www.hustopece.cz](http://www.hustopece.cz)*

**Příhlášky s uvedenými údaji a doklady budou přijímány ve lhůtě do 23.08.2024 do 14 hodin na podatelně MěÚ Hustopeče.** Příhláška doručená po stanoveném termínu bude uchazeči vrácena bez dalšího projednání.

V Hustopečích dne 08.08.2024

MVDr. Pavel Michalica, v.r.  
vedoucí MěÚ Hustopeče